

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
д/с №36 «Золушка»
_____ В.В. Собка
Приказ от «16» января 2023г № _____

План-график
по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным
полным применением ФОП ДО в МБДОУ детский сад №36 «Золушка»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	январь	Заведующий, рабочая группа	Приказ о создании рабочей группы
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	март, май, август	Заведующий, рабочая группа	Протоколы
Составить проект образовательной программы дошкольного образования с учетом ФОП ДО	апрель	рабочая группа	Проект обновленной образовательной программы дошкольного образования
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	январь	рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль-май	Заведующий, рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	август	Заведующий, рабочая группа	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой образовательной программы дошкольного образования в	август	Заведующий	Приказ

соответствии с ФООП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности			
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП ДО. Выявление кадровых дефицитов	март-май	Заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	март	рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП ДО	март-июнь	Заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации ФООП ДО, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФООП ДО	Апрель-август	воспитатели	Протоколы
Разместить ФООП ДО на сайте детского сада	апрель	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФООП ДО в методическом кабинете	В течении года	рабочая группа	Информационный стенд